



УТВЕРЖДЕНО
решением Правления Некоммерческого
партнерства «ЮграСтройПроект»
от 03.04.2009 протокол № 1

В редакциях, утвержденных решениями
Правления
от 25.03.2010 протокол № 22,
от 25.11.2010 протокол № 50,
от 04.06.2015 протокол № 148,
от 13.04.2017 протокол № 190,
приложение № 1

Положение
«О специализированном органе,
осуществляющем контроль за деятельностью
членов Саморегулируемой организации
«Союз проектировщиков Югры»

г. Ханты-Мансийск
2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры» (далее – Положение) разработано Саморегулируемой организацией «Союз проектировщиков Югры» (далее – Союз) в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Союза, требованиями стандартов Союза, а также иными внутренними документами Союза.

1.2. Специализированным органом, осуществляющим контроль за деятельностью членов Союза является Отдел контроля Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры». Отдел контроля состоит из работников Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры», которые наделяются полномочиями экспертов Правлением.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Специализированного органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Союза (далее – Отдел контроля).

1.4. Отдел контроля осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.5. Отдел контроля осуществляет свои функции самостоятельно и подотчетен Правлению и Генеральному директору.

1.6. Отдел контроля осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

1.7. Информация о персональном составе Отдела контроля и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Союза, путем размещения информации на официальном сайте Союза в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.8. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры». В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры» установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Саморегулируемой организации «Союз проектировщиков Югры».

2. Организация работы Отдела контроля. Требования к экспертам Отдела контроля

2.1. Отдел контроля возглавляет начальник Отдела контроля.

2.2. Начальник Отдела контроля:

2.2.1. контролирует выполнение функций Отдела контроля;

2.2.2. осуществляет формирование проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и представляет их на утверждение в Правление Союза;

2.2.3. по запросу органов управления Союза, иных специализированных органов и Генерального директора представляет в установленном внутренними документами Союза порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Отдела контроля;

2.2.4. несет персональную ответственность за реализацию Отделом контроля своих функций;

2.2.5. осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Союза и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках функций и полномочий Отдела контроля;

2.2.6. обеспечивает раскрытие информации Союза, относящейся к компетенции Отдела контроля, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Союза;

2.2.7. рассматривает обращения в отношении членов Союза, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.2.8. осуществляет взаимодействие со специализированным органом Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия

2.2.9. осуществляет иные функции, определенные Правлением и Генеральным директором.

2.3. На период отсутствия начальника Отдела контроля его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела контроля.

2.4. Начальник Отдела контроля, заместитель начальника Отдела контроля, эксперты Отдела контроля должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля.

2.5. Не менее чем два эксперта Отдела контроля в обязательном порядке должны иметь высшее образование строительного профиля.

2.6. Начальник Отдела контроля, заместитель начальника Отдела контроля, эксперты Отдела контроля при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Союза независимы от других органов Союза и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Союзе.

2.7. Начальник Отдела контроля, заместитель начальника Отдела контроля, эксперты Отдела контроля несут ответственность перед Союзом за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Союза, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Союза.

2.8. Начальник Отдела контроля, заместитель начальника Отдела контроля, эксперты Отдела контроля при осуществлении своих функций обязаны заявить о

конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

3. Компетенция Отдела контроля

3.1. Отдел контроля осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью членов Союза, в соответствии с Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Союза и другими внутренними документами Союза.

3.2. Функции Отдела контроля:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Союза юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Союза;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Союза установленных норм и правил с иными органами Союза (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Союза на основании информации, представляемой членами Союза в форме отчетов в порядке, установленном в Союзе;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Союза уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным членами Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Союзе;

3.2.6. иные функции, определенные Правлением и Генеральным директором.

3.3. В рамках указанных функций Отдел контроля осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Союза за деятельностью своих членов.

3.4. Отдел контроля по поручению Правления, Генерального директора или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Союза.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Отдел контроля:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Союза;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации

соответствующей требованиям Союза (решение подписывает эксперт Отдела контроля в Акте);

3.5.3. запрашивает и получает у членов Союза информацию, необходимую для работы Отдел контроля;

3.5.4. обращается в Правление, к Генеральному директору и в другие органы Союза для оказания содействия в организации работы Отдела контроля;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Отдела контроля, результатов проверок.

4.1. Действия (бездействие) экспертов Отдела контроля при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок с момента их совершения в Правление Союза.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) экспертов Отдела контроля должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) экспертов Отдела контроля, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) экспертов Отдела контроля составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) экспертов Отдела контроля также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 июля 2017 года.

5.2. Решение о внесении изменений и о признании настоящего Положения утратившим силу вступает в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия Правлением Союза, но не ранее 01 июля 2017 года.

5.3. В срок не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия настоящего Положение подлежит размещению на сайте Союза в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Союзом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.